

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный социально-гуманитарный университет»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации ускоренного обучения и перевода на индивидуальный план по
программе подготовки специалистов среднего звена студентов Филиала
государственного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»
в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж**

Принято Ученым советом
ГОУ ВО МО «ГСГУ»
Протокол №__ от 19 октября 2016 года

Коломна 2016

Исполнитель: директор филиала Родионов А.В.	Утвердил: ректор ГОУ ВО МО «ГСГУ» Мазуров А.Б.
Дата 19.10.2016г. Подпись 	Дата 19.10.2016г. Подпись 



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация ускоренного обучения	3
3. Порядок перевода студента на индивидуальный учебный план	6
4. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану	8
5. Приложения	9
6. Лист согласования	15
7. Лист регистрации изменений	16



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет организацию ускоренного обучения и обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.
- 1.2. Положение об организации ускоренного обучения и обучение по индивидуальному плану по программе подготовке специалистов среднего звена (далее ППССЗ) студентов Филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами;
 - Методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846)
 - Уставом Университета
- 1.3. Ускоренное обучение и обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов.

2. Организация ускоренного обучения

- 2.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО, реализуемых в колледже, допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.
- 2.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с Положением.
- 2.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

- 2.4. Образовательная организация самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.
- 2.5. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее (общее) образование, что подтверждается соответствующими документами об образовании, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.
- 2.6. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.
- 2.7. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.
- 2.8. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.
- 2.9. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической дея-



тельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

2.10. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя ректора Университета.

2.11. Решение о возможности обучения студента по сокращенной программе принимается педагогическим советом и оформляется в виде выписки из протокола заседания педсовета. Решение о переводе студента на обучение по ускоренной программе оформляется приказом ректора Университета.

2.12. Если студент, обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения.

2.13. В целях реализации сокращенной ППССЗ заместителем директора по учебно-методической работе разрабатывается в установленном порядке индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план принимается на заседании педагогического совета колледжа, подписывается директором колледжа и утверждается ректором Университета.

Основой для разработки индивидуального учебного плана являются:

- действующая ППССЗ с полным сроком обучения по специальности, по которой студент будет обучаться;
- приложение к диплому или академическая справка, аттестат.

Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

2.14. Срок освоения сокращенных программ подготовки по очной форме обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное и высшее образование, рекомендуется устанавливать не менее 2 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

- перезачета общеобразовательных дисциплин;
- перезачета гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- перезачета математических и общих естественнонаучных дисциплин;
- перезачета близких по содержанию общепрофессиональных дисциплин (при наличии);



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обучения и перевода на индивидуальный план по программе подготовки специалистов среднего звена студентов филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

– презачета учебной и производственной практики (по возможности).

Под перезачетом в данном документе понимается перенос учебных дисциплин (раздела), междисциплинарных курсов, практики, освоенных лицом при получении предыдущего среднего (общего), среднего профессионального, высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого среднего профессионального образования.

2.15. Записи о перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки студентов классным руководителем. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

2.16. После успешного выполнения индивидуального учебного плана студент имеет право при наличии вакантных мест подать заявление о переводе на второй и последующий курсы. Заявление подается на имя ректора Университета и рассматривается на заседании педагогического совета. Педагогический совет имеет право рекомендовать студента к зачислению на 2 и последующий курсы.

2.17. В случае если число студентов превышает количество вакантных мест, то преимуществом в переводе пользуется студенты, имеющие лучший средний бал по успеваемости.

3. Порядок перевода студента на индивидуальный учебный план

3.1. Индивидуальный учебный план - это документ, определяющий порядок обучения студента, при котором часть дисциплин учебного плана осваивается студентом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по реализуемой обучающимся специальности. Документ содержит: сведения о студенте (ФИО, курс, группа, специальность), наименования дисциплин, изучаемых в данном семестре, виды и формы контроля, сроки консультаций преподавателей.

3.2. Возможность обучения по индивидуальному учебному плану может быть предоставлена студентам очной формы обучения, не имеющим задолженностей, в следующих случаях:

- в связи с необходимостью трудоустройства (поощряются работающие по специальности);
- по состоянию здоровья (беременным студенткам и кормящим матерям; студентам, находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре; студентам с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальной программы реабилитации и обучения);
- студентам-инвалидам;



- одаренным студентам, имеющим высокую степень организации самостоятель-
ной работы и мотивации к освоению общих и профессиональных компетенций;
 - студентам-спортсменам, входящим в состав сборных команд города или обла-
сти;
 - студентам колледжа в случае перевода из другой образовательной организации
(с другой специальности) и перезачета результатов освоения дисциплин, про-
фессиональных модулей и (или) необходимости сдачи разницы в учебных пла-
нах;
 - лицам, ранее отчисленным из колледжа и восстановившимся для продолжения
обучения, при наличии академической задолженности и разницы в учебных
планах;
 - студентам колледжа в других исключительных случаях по уважительным при-
чинам по представлению классного руководителя, заведующих отделениями,
заместителя директора по учебно-методической работе.
- 3.3. Для оформления перевода на индивидуальный учебный план, студент подаёт заяв-
ление на имя Ректора с обоснованием необходимости такого перевода (*Приложе-
ние 1*).
- К заявлению прилагаются следующие документы:
- справка с места работы;
 - медицинская справка;
 - копия свидетельства о рождении ребенка;
 - академическая справка;
 - другие документы, подтверждающие необходимость перевода на индивидуаль-
ный учебный план.
- Заявление согласовывается с заместителем директора по учебной работе и дирек-
тором колледжа.
- 3.4. Перевод студентов на индивидуальный учебный план осуществляется на срок не
более одного учебного года.
- 3.5. Документация при обучении по индивидуальному учебному плану:
- лист перезачета результатов обучения; (*Приложение 2*)
 - индивидуальный учебный план; (*Приложение 3*)
 - индивидуальный учебный график; (*Приложение 4*)
 - приложение к индивидуальному учебному графику. (*Приложение 5*)
- В индивидуальный учебный график заведующий отделением вносит дисципли-
ны, которые должен освоить студент в данном семестре, указывает форму освое-
ния (посещение занятий по расписанию группы; перезачет результатов освоения
дисциплин на основании академической справки, семестровой ведомости, диплома



об образовании, аттестата; самостоятельное освоение дисциплины). Задания для самостоятельной работы вносятся в приложение к индивидуальному учебному графику.

3.6. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранят-
ся: первый – в учебной части колледжа, второй (копия) – у студента.

4. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану

- 4.1. При обучении по индивидуальному учебному плану основным документом, регламентирующим деятельность студента, является рабочий учебный план специальности. Дополнением к нему является индивидуальный учебный график, составляемый на семестр, в рамках реализации которого возможны, на усмотрение преподавателя, изменения тематики и содержания лабораторных и практических работ, содержания самостоятельной работы, форм контроля. Преподаватель определяет расписание консультаций и сроки контроля.
- 4.2. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин не допускаются.
- 4.3. Студенты, переведенные на индивидуальный учебный план, обязаны добросовестно выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями.
- 4.4. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между студентом и преподавателем можно использовать информационно-коммуникационные технологии: электронную почту, компьютерное тестирование, сайт.
- 4.5. Индивидуальный учебный план отменяется приказом на основании докладной записки преподавателя или заведующего отделением за неудовлетворительные итоги промежуточной аттестации, нарушение сроков сдачи отчетности по дисциплине.
- 4.6. Классный руководитель группы, в которой обучается студент, переведенный на индивидуальный учебный план, осуществляет постоянный контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана.
- 4.7. Заведующий отделением отслеживает результаты обучения по индивидуальному учебному плану и в конце семестра готовит справку о выполнении учебного плана студентами, обучающимися по индивидуальному учебному плану.



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Приложение 1

Ректору ГОУ ВО МО «ГСГУ»
профессору А. Б. Мазурову
студента (ки) _____ курса

ФИО полностью

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план по образовательной
программе среднего профессионального образования по специальности

код и наименование специальности

в связи с прохождением программы среднего общего образования.

Программу индивидуального учебного плана обязуюсь выполнить в полном
объеме в установленные сроки.

С условиями перевода, особенностями обучения по индивидуальному плану и услови-
ям отчисления ознакомлен (а), согласен(на) и обязуюсь их выполнять.

дата

подпись



Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»

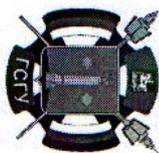
Положение об организации ускоренного обучения и перевода на индивидуальный план по программе подготовки специалистов среднего звена студентов филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Приложение 2

Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

Лист перезачета результатов обучения

№ п/п	Наименование дисциплины, МДК, практики	По действующему учебному плану ОП СПО		По документу государственного образца о предыдущем образовании или по академической справке (справке установленного образца о выписке оценок)		Оценка	Объем часов академической задолженности
		Общий объем нагрузки, час.	Вид промежуточной аттестации	Общий объем нагрузки, час.	Вид промежуточной аттестации		
1	2	3	4	5	6	7	8



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Гос-
ударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

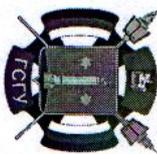
Приложение 3

Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области
«Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

Индивидуальный учебный план
на _____ семестр 20 ____ - 20 ____ учебного года

студента _____ группы
Специальность _____
ФИО _____

Индекс	Наименование дисциплины, МДК, практики	Учебный план с полными сроками	Перестатус (час. макс.)	индивидуальный учебный план								
				учебная нагрузка студентов (час.)	Обязательная аудиторная	Форма промежуточной аттестации	Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			нагрузка, час.	работа, час	УЗ	в том числе	курсовых работ (проект)	семестры	2 курс	3 курс	4 курс	



Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обучения и перевода на индивидуальный план по программе подготовки специалистов среднего звена студентов филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Приложение 4

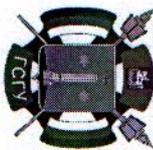
Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж

Индивидуальный учебный график
на _____ семестр 20____ - 20____ учебного года

студента _____ группы
Специальность _____
ФИО _____

№ п/п	Индекс	Наименование дисциплины, МДК, практики	Форма промежуточной аттестации	Дата	Оценка (прописью)	Фамилия, инициалы преподавателя	Подпись

Заместитель директора по УМР _____



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж

Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Приложение 5

Приложение к индивидуальному учебному графику
(составляется по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике)

№ п/п	Задания для самостоятельной работы	Форма текущего контроля

Список литературы и интернет - источников

- 1.
 - 2.
 - 3.....
- Дата _____



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Лист согласования

Представитель высшего
руководства по качеству

Г.Н. Легостаев

подпись, дата

Исполнитель
Директор филиала

А.В. Родионов

Исполнитель (должность)

подпись, дата

инициалы и фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Ж.К. Леонова

подпись, дата

Председатель первичной
профсоюзной организации

М.Н. Самойленко

подпись, дата

Начальник
управления по вопросам
правового, кадрового и
документационного
обеспечения

Ю.В. Кондратьева

подпись, дата

Начальник учебно-методического
Управления

В.В. Черкасов

подпись, дата



Государственное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный социально-
гуманитарный университет»

Положение об организации ускоренного обу-
чения и перевода на индивидуальный план
по программе подготовки специалистов
среднего звена студентов филиала государст-
венного образовательного учреждения выс-
шего образования Московской области «Го-
сударственный социально-гуманитарный
университет» в городе Зарайске – Зарайский
педагогический колледж
Версия 2 Дата 19.10.2016 г.

Лист регистрации изменений

№ измене- ния	Номер страни- цы	Содержание изменения	Подпись ответ- ственного, ко- торый внес из- менение	Дата утверждения документа	Дата введения изменения
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					