

**Министерство образования Московской области  
Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»  
Филиал государственного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет»  
в городе Зарайске – Зарайский педагогический колледж**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о творческих объединениях студентов Филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске – Зарайского педагогического колледжа**

Принято педагогическим советом  
Протокол № 01 от 30.08.2019 года

Зарайск 2019

Исполнитель: заместитель директора по УВР Г.Ю. Городничева	Утвердил: директор филиала Родионов А.В.
Дата 30.08.2019 года	Дата 30.08.2019 года
Подпись 	Подпись 



## Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели творческого объединения	3
3. Задачи творческого объединения	3
4. Организация деятельности творческого объединения	3
5. Режим работы творческого объединения	4
6. Права и обязанности руководителя объединения	4
7. Права и обязанности студентов	5
8. Заключительные положения	6
Лист согласования	7
Лист регистрации изменений	8

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о творческих объединениях студентов Филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» в городе Зарайске - Зарайский педагогический колледж (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный социально-гуманитарный университет» и регламентирует порядок создания и деятельности творческих объединений студентов в колледже.

1.2. Творческое объединение студентов – это группа студентов с общими интересами, обучающихся по единой дополнительной образовательной программе в течение определенного времени. В понятие творческое объединение студентов включаются кружки, студии, ансамбли, секции, клубы.

1.3. Общее руководство работой творческого объединения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Работу творческих объединений организуют преподаватели колледжа, приглашенные преподаватели, хорошо владеющие навыками профессиональной деятельности и имеющие опыт практической работы в своей сфере.

1.5. Занятия творческих объединений проводятся в учебных аудиториях, спортивном и актовом залах по целевой принадлежности объединения.

1.6. Оплата за работу творческого объединения проводится в соответствии с тарификацией преподавателя.

## 2. Цели творческого объединения

2.1. Создание условий для разностороннего развития личности студента, его творческого потенциала, формирования активной жизненной позиции.

2.2. Реализация профессионального самоопределения обучающихся.

2.3. Сохранение и приумножение нравственных, культурных традиций колледжа.

## 3. Задачи творческого объединения

3.1. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения студентов

3.2. Социализация личности студента через активную творческую деятельность

3.3. Выявление и развитие способностей каждого обучающегося через использование современных педагогических технологий.

3.4. Развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение успеха сообразно способностям.

3.5. Обеспечение условий для организации активного, содержательного досуга.

3.6. Формирование потребности здорового образа жизни, физического и культурного самосовершенствования и развития. Создание благоприятных условий для установления дружеских контактов между студентами.

## 4. Организация деятельности творческого объединения

4.1. Для работы творческого объединения могут использоваться типовые, модифи-

цированные, экспериментальные, авторские программы, разработанные педагогами дополнительного образования, и согласованные заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Организация образовательного процесса в творческом объединении осуществляется в соответствии с учебным планом, образовательными программами и расписаниями занятий.

4.3. Творческое объединение создается при наличии не менее 15 человек.

4.2. Комплектование творческих объединений студентов производится сроком до 15 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в объединения.

4.3. В творческом объединении могут заниматься обучающиеся всех курсов колледжа. Занятия в творческих объединениях являются добровольными и выбираются обучающимся самостоятельно в соответствии с личными интересами. Обучающийся имеет право заниматься в одном и более творческом объединении.

4.6. В соответствии с образовательной программой занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

## **5. Режим работы творческого объединения**

5.1. Расписание занятий составляется педагогом творческого объединения с учетом основного учебного расписания. Расписание работы творческого объединения утверждается директором колледжа.

Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий

5.2. Занятия начинаются не позднее 15 сентября текущего года.

5.3. Занятия творческих объединений проводятся во внеурочное время. Время работы творческих объединений с 16.00 до 18.00. ежедневно, согласно утвержденному расписанию, включая субботу.

5.4. Продолжительность занятий и их количество определяются образовательной программой.

5.5. Руководители творческих объединений ведут учёт проведённых занятий, выполнения программы курса, посещаемости обучающимися в журнале учёта работы педагога дополнительного образования. Журнал ежемесячно сдаётся на проверку заместителю директора по УВР.

## **6. Права и обязанности руководителя объединения**

6.1 Руководитель объединения имеет следующие права:

– разрабатывать учебную программную документацию (на основе типовых программ и в соответствии с тематикой кружковой деятельности);

– использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности учащихся семинар, встреча, ролевая игра, лабораторно-практическое занятие, экскурсия и др.);

– предоставлять на рассмотрение администрации колледжа предложения по вопросам своей деятельности;

– запрашивать у руководства колледжа информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

6.2. Руководитель объединения имеет следующие обязанности:

- организует набор студентов в объединения и принимает меры по сохранению контингента в течение срока обучения;
- обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- организует участие студентов колледжа, членов творческих объединений в общеколледжных мероприятиях, а также в городских, областных, региональных, всероссийских, международных мероприятиях, конкурсах, соревнованиях;
- составляет ежегодный план, репертуарный план, обеспечивает их выполнение;
- выявляет и развивает творческие способности студентов, поддерживает одаренных и талантливых студентов;
- организует самостоятельную деятельность студентов;
- обеспечивает психологическую безопасность личности, соблюдение прав и свобод студентов;
- принимает участие в профориентационной работе;
- вносит предложения по совершенствованию воспитательного и образовательного процесса;
- соблюдать правила педагогической этики в отношениях с обучающимися;
- обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий.

6.3. Руководитель объединения несет ответственность:

- за качество выполнения плана работы объединения;
- за жизнь и здоровье обучающихся;
- за соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка колледжа или устава колледжа.

## **7. Права и обязанности студентов**

7.1. Студенты, посещающие объединения, имеют право:

- развивать свои способности в избранном на добровольной основе направлении;
- быть выбранным в актив творческого объединения;
- участвовать в различных конкурсах, соревнованиях как в колледже, так и вне его, получать необходимую методическую и практическую помощь со стороны преподавателя;
- бесплатно пользоваться сценическими костюмами, аудиторией, музыкальными инструментами, спортивным инвентарем и оборудованием во время обучения в творческом объединении.

7.2. Студенты, посещающие объединения, обязаны:

- выполнять требования, предъявляемые к участникам объединения;
- добросовестно посещать занятия;
- выполнять план работы, участвовать в мероприятиях колледжа, иных мероприятиях: соревнованиях, конкурсах, фестивалях различного уровня;
- бережно относиться к инвентарю, костюмам, музыкальным инструментам, спортивному оборудованию и инвентарю

## 8. Заключительные положения

8.1. Деятельность творческого объединения оценивается положительно при условии выполнения дополнительной образовательной общеразвивающей программы, стабильности контингента обучающихся, активного и результативного участия обучающихся творческого объединения в массовых мероприятиях различного уровня.

8.2. Деятельность творческого объединения прекращается по решению педагогического совета или распоряжения директора колледжа в случаях:

- отсутствия руководителя;
- при отсутствии дополнительной образовательной общеразвивающей программы, календарно-тематического плана;
- при наличии менее 2/3 численного состава обучающихся, определенного дополнительной образовательной общеразвивающей программой и учебным планом.

### Лист согласования

Исполнитель  
Заместитель директора по  
УВР

исполнитель (должность)



подпись, дата

Г.Ю. Городничева

инициалы и фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по  
УМР



подпись, дата

Л.В. Самодурова

Заведующий практикой



подпись, дата

Е.А. Быкова

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Подпись ответственного, который внес изменение	Дата утверждения документа	Дата введения изменения